

## REGULAMIN

przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura  
[obowiązujący od dnia 11.07.2022 r.]

### Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument, Regulamin przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura, określa zasady przesyłania oraz udostępniania Odbiorcom PGE Obrót S.A. faktur VAT w formie elektronicznej.
2. Usługę świadczy PGE Obrót S.A. z siedzibą w Rzeszowie przy ul. 8-go Marca 6, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS0000030499 lub inny podmiot świadczący na rzecz PGE Obrót S.A. usługę PGE eFaktura.
3. Na dzień akceptacji Regulaminu przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura, podmiotem świadczącym usługę PGE eFaktura jest PGE Obrót S.A. z siedzibą w Rzeszowie przy ul. 8-go Marca 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS0000030499, NIP 813-02-68-082, Regon 690254559.
4. PGE Obrót S.A. informuje, że w przypadku zmiany podmiotu realizującego na rzecz PGE Obrót S.A. usługę przesyłania/udostępniania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych, PGE Obrót S.A. poinformuje Odbiorcę o tym fakcie drogą elektroniczną wraz z przesłaną/udostępnioną eFakturą. Zmiana podmiotu, o którym mowa w zdaniu powyżej, nie wymaga wyrażenia przez Odbiorcę odrębnej zgody na przesyłanie/udostępnianie faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych i nie stanowi zmiany Regulaminu – Zgoda na przesyłanie faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura.

### Rozdział II. Definicje

Użyte w niniejszym dokumencie, Regulamin przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura pojęcia oznaczają:

1. Odbiorca – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, będąca stroną Umowy handlowej zawartej z PGE Obrót S.A.
2. PGE eFaktura/ eFaktura – faktura w formie elektronicznej w dowolnym formacie elektronicznym, wystawiona, przesłana oraz udostępniona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. Zm.).
3. Umowa – każda umowa handlowa zawarta pomiędzy Odbiorcą a PGE Obrót S.A., w szczególności umowa sprzedaży energii elektrycznej, umowa kompleksowa sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji, umowa sprzedaży paliwa gazowego, umowa kompleksowa sprzedaży paliwa gazowego i świadczenia usługi transportu (dystrybucji lub przesyłu).
4. eBOK – elektroniczne Biuro Obsługi Klienta PGE Obrót S.A. znajdujące się pod adresem internetowym [www.ebok.gkpgc.pl](http://www.ebok.gkpgc.pl).

### Rozdział III. Opis Usługi i warunków jej świadczenia

1. Usługa PGE eFaktura polega na przesyłaniu faktur wystawionych Odbiorcy przez PGE Obrót S.A. z tytułu sprzedaży towarów i usług, w formacie PDF za pośrednictwem poczty e-mail na adres wskazany przez Odbiorcę, oraz ich udostępnieniu do pobrania za pośrednictwem serwisu eBOK. Warunkiem pobrania eFaktury z eBOK jest posiadanie przez Odbiorcę aktywnego konta w tej aplikacji. eFaktura wysyłana jest z adresu: [efaktura@gkpgc.pl](mailto:efaktura@gkpgc.pl). W przypadku zmiany adresu e-mail, PGE Obrót S.A. poinformuje Odbiorcę o tym fakcie, drogą elektroniczną wraz z przesłaną/udostępnioną eFakturą. Zmiana adresu e-mail nie stanowi zmiany Regulaminu przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura.
2. Przesyłanie/udostępnianie Odbiorcy faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych zastępuje przesyłanie faktur w formie papierowej.
3. Przesyłanie/udostępnianie faktur VAT za energię elektryczną za pośrednictwem kanałów elektronicznych nie wiąże się z dodatkowymi opłatami obciążającymi Odbiorcę.
4. Warunkiem skorzystania przez Odbiorcę z Usługi PGE eFaktura jest:
  - a. wyrażenie przez Odbiorcę zgody na przesyłanie/udostępnianie faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych i jej pozytywnej weryfikacji po stronie PGE Obrót S.A.,
  - b. wskazanie przez Odbiorcę adresu e-mail, na który będą wysyłane eFaktury,
  - c. Inne wymagania systemowe: zainstalowany program Adobe Acrobat Reader w wersji 8 lub wyższej

### Rozdział IV. Formy składania dyspozycji zgody na przesyłanie/udostępnianie faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych

1. Zgoda, o której mowa w rozdziale III punkt 4 lit. a., może zostać złożona w formie:
  - a. telefonicznej - poprzez złożenie dyspozycji konsultantowi PGE Obrót S.A. pod numerem Infolinii: 422 222 222 przy jednoczesnym spełnieniu następujących warunków:
    - i. dyspozycja może zostać przyjęta tylko i wyłącznie od Strony umowy lub Pełnomocnika, po uprzedniej pozytywnej weryfikacji dokonanej przez konsultanta PGE Obrót S.A.,
    - ii. ustnym potwierdzeniu uprzedniego zapoznania się z regulaminem usługi,
    - iii. ustnej akceptacji oświadczenia – zgody na przesyłanie, w tym udostępnianie, faktur VAT w formie elektronicznej,
    - iv. podania adresu e-mail niezbędnego do realizacji usługi.  
Po pozytywnej weryfikacji Odbiorcy i aktywowaniu usługi, Odbiorca otrzyma na wskazany przez siebie adres e-mail wiadomość potwierdzającą aktywację usługi. Wiadomość zostanie wysłana z adresu: [serwis@gkpgc.pl](mailto:serwis@gkpgc.pl).
  - b. pisemnej - w Biurze Obsługi Klienta lub korespondencyjnie poprzez przesłanie podpisanego uprzednio formularza zgody na adres wskazany na fakturze,
  - c. elektronicznej - za pośrednictwem serwisu eBOK [www.ebok.gkpgc.pl](http://www.ebok.gkpgc.pl), wyrażając zgodę w zakładce Ustawienia -> Moje zgody,
  - d. elektronicznej – za pośrednictwem strony [www.gkpgc.pl](http://www.gkpgc.pl), wyrażając zgodę poprzez formularz ururomienia usługi PGE eFaktura.  
Po pozytywnej weryfikacji Odbiorcy i aktywowaniu usługi, Odbiorca otrzyma na wskazany przez siebie adres e-mail wiadomość potwierdzającą aktywację usługi. Wiadomość zostanie wysłana z adresu: [efaktura@gkpgc.pl](mailto:efaktura@gkpgc.pl)
  - e. elektronicznej - po przesłaniu na adres [serwis@gkpgc.pl](mailto:serwis@gkpgc.pl) skanu uprzednio wypełnionego i podpisanego formularza zgody, z zastrzeżeniem zapewnienia przez Odbiorcę autentyczności i czytelności zawartych w formularzu danych. Skan formularza powinien być wyraźny i czytelny, tak aby nie budził żadnych wątpliwości, co do treści dokumentu.
  - f. elektronicznej - po przesłaniu na adres [serwis@gkpgc.pl](mailto:serwis@gkpgc.pl) zdjęcia lub obrazu uprzednio wypełnionego i podpisanego formularza zgody, z zastrzeżeniem zapewnienia przez Odbiorcę autentyczności i czytelności zawartych w formularzu danych. Zdjęcie lub obraz powinno być wyraźne i czytelne, tak, aby nie budziło żadnych wątpliwości, co do treści dokumentu.
2. W celu wyjaśnienia niezgodności i uzupełnienia wymaganych danych w przypadku niewyraźnego skanu, zdjęcia lub obrazu, jak również nieprawidłowości wprowadzonych danych, Pracownik PGE uprawniony jest do kontaktu z Klientem, w celu uzupełnienia wymaganych danych.

### Rozdział V. Świadczenie i realizacja usługi przesyłania faktur w formie elektronicznej

1. Wystawianie faktur elektronicznych rozpoczyna się od następnego okresu rozliczeniowego po pozytywnym zweryfikowaniu zgody Odbiorcy, o której mowa w rozdziale III punkt 4 lit a. W przypadku faktur korygujących oraz duplikatów faktur oraz niektórych faktur rozliczeniowych, PGE Obrót S.A. zastrzega sobie możliwość przesyłania ww. dokumentów w formie papierowej i nie udostępniania ich w formie plików PDF w kanałach elektronicznych, w szczególności w przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią przesłanie/udostępnianie eFaktury. Faktura zostanie wówczas wystawiona w formie papierowej i dostarczona pocztą tradycyjną.
2. Odbiorca zobowiązuje się w okresie korzystania z Usługi do utrzymywania aktywnego adresu e-mail, o którym mowa w rozdziale III punkt 4 lit. b. PGE Obrót S.A. nie będzie ponosił negatywnych skutków nieodebrania eFaktury przez Odbiorcę, w sytuacji, gdy zostanie ona przesłana pod adres e-mail wskazany przez Odbiorcę, o zmianie którego, Odbiorca nie poinformował PGE Obrót S.A. Aktualizacja adresu e-mail może zostać złożona przez Odbiorcę kanałami obsługi wskazanymi

w rozdziale IV punkt 1. W przypadku uniemożliwienia przesłania eFaktury z uwagi na błędnie podany adres e-mail przez Odbiorcę Usługa eFaktury zostanie wyłączona, co skutkować będzie przesyłaniem faktur w formie papierowej, do czasu ponownego uruchomienia przez Odbiorcę Usługi eFaktury.

3. Zgoda Odbiorcy na udostępnianie faktur za pośrednictwem kanałów elektronicznych oznacza rezygnację z otrzymywania faktur w formie papierowej.
4. Zasady dokonywania płatności przez Odbiorcę określone są w obowiązującej Umowie.

#### **Rozdział VI. Postanowienia końcowe**

1. Odbiorca może zrezygnować z przesyłania/udostępniania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych. W przypadku złożenia rezygnacji, Odbiorca będzie otrzymywał faktury w formie papierowej, począwszy od następnego cyklu rozliczeniowego następującego po dacie złożenia oświadczenia. Oświadczenie może być złożone przez Odbiorcę kanałami obsługi wskazanymi w rozdziale IV punkt 1.
2. Reklamacje dotyczące Usługi mogą być składane:
  - a. telefonicznie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00–19.00 pod numerem Infolinii: 422 222 222 (opłata za połączenie zgodnie z taryfą operatora),
  - b. pisemnie na adres wskazany na fakturze,
  - c. za pomocą poczty elektronicznej pod adresem [serwis@gkpgge.pl](mailto:serwis@gkpgge.pl),
  - d. za pomocą serwisu eBOK poprzez formularz spraw.
3. Rozpatrzenie zapytań, uwag i reklamacji związanych ze świadczeniem Usługi następuje w formie elektronicznej, pisemnej lub telefonicznej w terminie 14 dni od daty przyjęcia zgłoszenia.
4. PGE Obrót S.A. zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się w szczególności konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów prawa, rekomendacje, zalecenia, decyzje organów administracji publicznej, poprawę bezpieczeństwa świadczonych usług, poprawę funkcjonalności usług. W przypadku zmiany niniejszego Regulaminu przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura Odbiorca zostanie poinformowany o zmianach na wskazany adres e-mail lub pisemnie. W przypadku braku zgody Odbiorcy na wprowadzone zmiany, będzie mu przysługiwało prawo do rezygnacji z usługi, o której mowa w rozdziale VI punkt 1.
5. Administratorem danych osobowych Odbiorcy jest PGE Obrót S.A. z siedzibą w Rzeszowie przy ul. 8-go Marca 6. Kontakt do Inspektora ochrony danych: [iod-pgeobrotsa@gkpgge.pl](mailto:iod-pgeobrotsa@gkpgge.pl). Dane Odbiorcy będą przetwarzane w celu wykonania usługi na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust 1 lit. a RODO) oraz w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu PGE Obrót S.A., polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń (art. 6 ust 1 lit. f RODO). Dane osobowe będą przetwarzane do momentu wycofania zgody oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń. Zgoda może być w każdym czasie cofnięta. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych Odbiorcy można znaleźć na stronie internetowej PGE Obrót S.A. pod adresem: <https://pge-obrot.pl/o-spolce/dane-osobowe>.
6. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych - usługa PGE eFaktura, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 z późn. zm.).