

Ogólne zasady dotyczące obsługi Polecenia Zapłaty

Co to jest Polecenie Zapłaty?

Polecenie zapłaty to automatyczna forma regulowania powtarzających się płatności niezależnie od ich kwoty oraz częstotliwości. Usługa Polecenie Zapłaty oferuje wiele korzyści a najważniejsze z nich to:

- ✓ **Wygoda i oszczędność czasu** - Nie musisz pamiętać o terminach płatności ani ręcznie wykonywać przelewów. Wszystkie płatności są realizowane automatycznie.
- ✓ **Terminowość** - Płatności są realizowane na czas, co pozwala uniknąć opóźnień i związanych z nimi odsetek.
- ✓ **Bezpieczeństwo** - Polecenie Zapłaty minimalizuje ryzyko błędów w danych przelewu oraz oszustw, ponieważ płatności są realizowane przez bank na podstawie wcześniej udzielonej zgody.
- ✓ **Prostota** - Proces uruchomienia i korzystania z usługi jest prosty i intuicyjny, a większość banków oferuje możliwość skorzystania z tej usługi.
- ✓ **Ochrona przed zapomnieniem** - Dzięki automatyzacji nie musisz się martwić, że zapomnisz o opłaceniu rachunku.

Jak uruchomić usługę Polecenie Zapłaty?

Aby uruchomić usługę Polecenia należy wypełnić formularz Zgody na obciążanie rachunku. Druki formularza dostępne są w Biurach Obsługi Klienta oraz na stronie internetowej <https://www.gkpgge.pl/dla-domu/strefa-klienta/umowa-z-pge/platnosci>

Formularz Zgody składa się z dwóch części: jedna z nich przeznaczona jest dla wierzyciela, druga - dla banku. Obie części należy wypełnić podając:

- ✓ Dane właściciela rachunku bankowego

Uwaga: Możesz również uruchomić Polecenie Zapłaty za fakturę wystawioną na inne nazwisko (np. za rodziców, dziadków itp.). Pamiętaj, że w tym miejscu podajesz dane osoby, z której rachunku będzie dokonywana płatność;

- ✓ Dane Klienta czyli osoby, która posiada zawartą z PGE Obrót umowę na dostarczanie energii elektrycznej
- ✓ Numer rachunku bankowego, z którego chcesz dokonywać płatności
- ✓ Miejsce i datę wypełnienia zgody
- ✓ Status płatnika (Osoba fizyczna / Pozostały podmiot)
- ✓ Złożenie podpisu zgodnego ze wzorem jaki złożyłeś w Twoim banku.

Poprawnie wypełniony formularz Zgody prześlij na adres korespondencyjny właściwego terenowo Oddziału naszej Spółki (adres dostępny na fakturze za energię elektryczną) lub złóż w najbliższym Biurze Obsługi Klienta PGE Obrót S.A.

Uwaga: Jeżeli posiadasz wiele punktów odbioru to na każdy punkt odbioru wymagana jest oddzielna Zgoda.

Złożony u nas formularz Zgody zostanie przekazany za pośrednictwem naszego banku oraz Krajowej Izby Rozliczeniowej do Twojego banku w celu jego weryfikacji. Twój bank odeśle do nas zwrotnie informacje o uruchomieniu usługi lub odmowie wskazując powód odrzucenia zgody. W przypadku odrzucenia zgody przez bank, poinformujemy Cię o tym.

Uwaga: Złożenie Zgody na obciążanie rachunku nie powoduje, że następny rachunek będzie już opłacany w tym trybie. Przewidywany termin uruchomienia usługi to 20 dni roboczych, w przypadku akceptacji druku przez Twój bank.

Realizacja płatności w ramach usługi Polecenie Zapłaty

Po uruchomieniu usługi nadal będziemy wysyłać Ci faktury z odpowiednim wyprzedzeniem, na wskazany przez Ciebie adres. W terminie płatności faktury bank pobierze odpowiednią kwotę z Twojego konta i przekaże na nasz rachunek bankowy. Zadbaj jedynie o odpowiednie środki na swoim koncie w dniu, w którym przypada termin płatności, tak aby transakcja mogła zostać zrealizowana. Dzięki temu nie musisz już tracić czasu na samodzielne przygotowywanie płatności.

Rezygnacja z usługi Polecenie Zapłaty

W każdej chwili możesz zrezygnować z Polecenia Zapłaty. Aby tego dokonać należy wypełnić i przekazać nam formularz Odwołania zgody na obciążanie rachunku. Druk formularza odwołania zgody dostępny jest w Biurach Obsługi Klienta oraz na naszej stronie internetowej.

Pamiętaj, aby po odwołaniu usługi Polecenie Zapłaty samodzielnie opłacać kolejne faktury.