

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Uzupełnij ten dokument DRUKOWANYMI literami.

DANE PUNKTU POBORU ENERGII (PPE)

ulica _____ nr budynku _____ nr lokalu _____
kod pocztowy - _____ miejscowość _____
nr PPE[1] 590

STAN LICZNIKA ENERGII



Ważne! Dane o stanie licznika, które podasz w tym Protokole, mogą zostać wykorzystane w sposób, który wskazujemy w części Protokołu „Informacje o rozliczeniach i rozwiązaniu umowy”.

nr licznika [1]

Posiadasz odnawialne źródło energii, dlatego nie podawaj danych o stanie licznika.

stan licznika _____ stan licznika _____ stan licznika _____ stan licznika _____
1 strefa _____ 2 strefa _____ 3 strefa _____ 4 strefa _____



Liczbę Twoich stref określa druga cyfra w nazwie grupy taryfowej (np. C12 oznacza, że posiadasz 2 strefy).
Informację jak poprawnie odczytać stan licznika znajdziesz na naszej stronie internetowej w części „Pytania i odpowiedzi”. Zeskanuj kod QR naszej strony internetowej lub wpisz w wyszukiwarce adres:
<https://www.gkpge.pl/twoja-faktura>



KLIENT PRZEKAZUJĄCY OBIEKT

imię i nazwisko/nazwa _____
PESEL [2]/NIP [3] _____ nr telefonu _____ KRS[4] _____
nr ewidencyjny Klienta [1] _____

ADRES, NA JAKI PRZEKAŻEMY KORESPONDENCJĘ ZWIĄZANĄ Z TWOJĄ UMOWĄ

ulica _____ nr budynku _____ nr lokalu
kod pocztowy - _____ miejscowość _____



Jeśli korzystasz z eFaktury, rozliczenie końcowe wyślemy na Twój adres e-mail.

EWENTUALNĄ NADPŁATĘ Z ROZLICZENIA KOŃCOWEGO PROSZĘ PRZEKAZAĆ NA NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:



Ważne! Rozwiązanie umowy na podstawie tego Protokołu nastąpi, jeśli Klient przejmujący obiekt zawrze umowę na dostarczanie do niego energii i od daty przyjęcia do realizacji tej umowy przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD). Potwierdzeniem rozwiązania Twojej umowy będzie wystawiona przez nas faktura rozliczenia końcowego.

Zgadzam się na rozwiązanie umowy za porozumieniem stron w opisanym powyżej trybie.

Zapłacę wszystkie należności, które wynikają z dotychczasowej umowy do dnia jej rozwiązania.

Data i czytelny podpis Klienta przekazującego obiekt/
Pełnomocnika/Spadkobiercy [5]

KLIENT PRZEJMUJĄCY OBIEKT

imię i nazwisko/nazwa _____ PESEL [2]/NIP [3] _____
KRS [4] _____ ulica _____
nr budynku _____ nr lokalu _____ miejscowość _____
kod pocztowy - _____ nr telefonu _____ adres e-mail _____



Ważne! Złóż Protokół razem z wnioskiem o zawarcie umowy. Wniosek o zawarcie umowy znajdziesz na naszej stronie internetowej. Zeskanuj kod QR do strony internetowej lub wpisz w wyszukiwarce adres:
<https://www.gkpge.pl/formularz-zawarcia-umowy>

Jeśli planujesz wizytę w Biurze Obsługi Klienta, po przekazaniu nam Protokołu, zawrzesz umowę bez konieczności drukowania wniosku o zawarcie umowy.

Zobowiązuję się do przekazania Protokołu PGE Obrót SA i niezwłocznego zawarcia umowy, na podstawie której będę kupował energię.

Data i czytelny podpis Klienta przejmującego obiekt/
Pełnomocnika [5]



INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH DLA KLIENTA PRZEJMUJĄCEGO OBIEKT

Administratorem Twoich danych osobowych jest PGE Obrót SA, ul. 8 Marca 6, 35-959 Rzeszów. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod-pgeobrotsa@gkpge.pl. Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać w celu podjęcia działań zmierzających do realizacji tego Protokołu i ewentualnego ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń. Będziemy przetwarzać Twoje dane w zakresie: imię i nazwisko, adres, PESEL/NIP, numer telefonu, adres e-mail. Pełną treść klauzuli informacyjnej znajdziesz na naszej stronie internetowej: <https://pge-obrot.pl/o-spolce/dane-osobowe>.

INFORMACJE O ROZLICZENIACH I ROZWIĄZANIU UMOWY

- Do rozliczeń przyjmujemy dane przekazane przez OSD i będą one nadrzędne wobec stanu licznika przekazanego w tym Protokole, jeśli wystąpi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - OSD udostępni lub skoryguje dane,
 - podany stan licznika energii będzie błędny,
 - otrzymamy Protokół po upływie okresu rozliczeniowego, w którym obiekt został przekazany,
 - licznik ma funkcję zdalnego odczytu.
- Z uwzględnieniem punktu 1, jeżeli:
 - PPE przyłączony jest do sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja SA oraz nie posiadasz w tym PPE przyłączonego do sieci dystrybucyjnej odnawialnego źródła energii [6], to:
 - do rozliczenia końcowego przyjmujemy dane wskazane w tym Protokole, jeśli otrzymamy go przed wystawieniem faktury za bieżący okres rozliczeniowy;
 - do rozliczenia końcowego przyjmujemy dane wskazane w ostatniej fakturze, wystawionej przed datą dostarczenia nam Protokołu, jeśli otrzymamy Protokół po wystawieniu faktury za bieżący okres rozliczeniowy.
 - posiadasz odnawialne źródło energii przyłączone do sieci OSD lub PPE przyłączony jest do sieci innego OSD niż PGE Dystrybucja SA, to do rozliczenia końcowego przyjmujemy dane, które przekaże nam OSD na dzień rozwiązania umowy zawartej z Klientem przekazującym obiekt.
- Umowa Klienta przekazującego obiekt ulegnie rozwiązaniu po pozytywnej weryfikacji i od daty przyjęcia do realizacji przez OSD umowy Klienta przejmującego obiekt.

WYJAŚNIENIA

- [1] Numer ewidencyjny Klienta, numer PPE i numer licznika znajdziesz na fakturze wystawionej dla tego PPE.
- [2] Jeśli jesteś osobą fizyczną i nie masz numeru PESEL oraz numeru NIP, wskaż dokument tożsamości i uzupełnij jego numer.
- [3] Dotyczy podmiotów, które prowadzą działalność gospodarczą lub inny rodzaj działalności.
- [4] Dotyczy podmiotów, które są zarejestrowane w KRS.
- [5] Jeżeli nie podpisujesz tego dokumentu we własnym imieniu lub posiadasz upoważnienie, które nie wynika z ogólnodostępnych rejestrów (KRS/CEIDG), dołącz do Protokołu dokument potwierdzający umocowanie.
- [6] Odnawialne źródło energii - zgodnie z art. 2 pkt. 22 ustawy o odnawialnych źródłach energii - źródła energii, które obejmują energię: wiatru, promieniowania słonecznego, aerotermalną, geotermalną, hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otoczenia, energię otrzymywaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego, biometanu, biopłynów oraz z wodoru odnawialnego.



W RAZIE PYTAŃ ZACHĘCAMY DO KONTAKTU Z NAMI POPRZEZ:

- czat na naszej stronie: www.gkpge.pl,
- formularz na naszej stronie: www.gkpge.pl/formularz,
- elektroniczne Biuro Obsługi Klienta PGE eBOK: www.ebok.gkpge.pl lub aplikację Moje PGE.

Inne możliwości kontaktu:

- telefoniczny: Infolinia PGE 422 222 222,
- korespondencyjny: PGE Obrót SA, ul. 8 Marca 6, 35-959 Rzeszów,
- osobisty: Biura Obsługi Klienta (adresy naszych Biur Obsługi Klienta znajdziesz na stronie: <https://www.gkpge.pl/dla-domu/kontakt>).